



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICA MOLDOVA
INSTITUȚIA MEDICO - SANITARĂ PUBLICĂ
INSTITUTUL DE MEDICINĂ URGENTĂ**

MD - 2004, mun. Chișinău, str. T. Ciorba, nr. 1

Tel: (022) 25 07 04

ORDIN

04 iulie 2025

Nr.109

**Cu privire la nominalizarea persoanelor
responsabile de instruirea periodică a
angajaților și a pacienților din cadrul IMSP IMU**

În scopul eficientizării activității angajaților subdiviziunilor din cadrul instituției, îmbunătățirii calității procesului de comunicare între angajații din subordine și pacient sau reprezentantul lui legal, sporirii calității serviciilor medicale prestate pacienților în subdiviziunile din cadrul IMSP Institutul de Medicină Urgentă și în conformitate cu prevederilor Standardelor de evaluare și acreditare a prestatorilor de servicii medicale, precum și în temeiul Regulamentului IMSP Institutul de Medicină Urgentă, aprobat prin Ordinul Ministerului Sănătății, nr.405 din 05 mai 2023 și înregistrat la Agenția Servicii Publice la data de 30 mai 2023, dosar nr.1003600152606,

ORDON:

1. Se nominalizează șefii de subdiviziuni din cadrul instituției ca persoane responsabile de instruirea periodică a angajaților din subordine cu privire la:
 - drepturile fundamentale ale omului;
 - comunicarea și consilierea pacienților;
 - comunicarea pacientului sau reprezentantului legal al acestuia a diagnosticului grav și a vestii proaste;
 - consultarea Comitetului de bioetică și deontologie;
 - domeniul îngrijirilor paliative;
 - cunoașterea și respectarea, de către personalul blocului alimentar, a modului de preparare a alimentelor;
 - utilizarea corectă și tehnica securității de lucru cu echipamentul din dotarea blocului alimentar;

- posedare de cunoștințe și deprinderi practice pentru acordarea primului ajutor în caz de urgențe medicale;
- prevenirea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale;
- domeniul securității și sănătății în muncă;
- La modul de funcționare și exploatare a dispozitivelor și instalațiilor din cadrul subdiviziunii;
- respectarea măsurilor de prevenire a riscurilor, specifice fiecărei activități;
- gestionarea corectă a deșeurilor medicale;
- protecția contra incendiilor,

cât și de informarea, comunicarea și consilierea pacientului sau a reprezentantului legal al acestuia cu privire la:

- drepturile și responsabilitățile pacientului;
- profilul, volumul, condițiile, calitatea, costul și modalitatea de prestare a serviciilor medicale;
- identificarea personalului;
- identificarea subdiviziunilor instituției,

în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

2. Controlul executării prezentului ordin se atribuie șefilor de Departamente.

Director



Diana MANEA